

COMUNE DI RIFREDDO
PROVINCIA DI CUNEO
SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO DEL CONSORZIO
MONVISO SOLIDALE
PROGETTO APPROVATO PRESSO IL COMUNE DI RIFREDDO
“BRAVI BRAVISSIMI”

Sintesi Progetto “BRAVI BRAVISSIMI”
(24 volontari previsti)

Questo progetto si realizza nel territorio del Consorzio Monviso Solidale della provincia di Cuneo per quanto riguarda gli interventi in campo socio-assistenziale e dei servizi alla persona, rispetto ai nuclei familiari con presenza di minori, italiani e stranieri.

Il progetto si propone di realizzare, nell’ambito del territorio dei Comuni coinvolti, interventi sinergici di **assistenza educativa verso i minori, italiani e stranieri.**

Obiettivi specifici:

- potenziare la rete di servizi di sostegno al ruolo educativo della famiglia, in particolare rispetto ai Baby Parking ed ai doposcuola
- potenziare gli interventi di sostegno degli sportelli per immigrati
- favorire l’utilizzo delle ludoteche, dei centri di Aggregazione giovanile, delle biblioteche e dei servizi Informagiovani da parte di scuole e privati
- aumentare il numero di minori seguiti individualmente, a domicilio, favorendo la creazione di una rete di collaborazioni con le risorse del territorio
- coordinare l’attività delle Comunità di Accoglienza per nuclei familiari con le risorse del territorio, così da facilitare il reinserimento degli ospiti nel contesto sociale
- Integrare l’intervento rivolto ai nuclei famigliari con l’azione dei Centri Famiglia.
- Favorire la crescita personale dei giovani di SCV rispetto alla realtà sociale del territorio, soprattutto per quanto riguarda la capacità di lavorare in collaborazione con gli altri.

MODALITÀ DI IMPIEGO DEI VOLONTARI SCN

Rispetto alle attività specifiche dei volontari SCN, alcune sono comuni a tutte le sedi:

periodo iniziale di inserimento ed osservazione:

- lettura della documentazione del servizio
- partecipazione ad alcune riunioni dell’équipe, a seconda degli argomenti trattati
- compilazione di un diario personale di osservazione.

Inserimento nell’équipe di lavoro:

- partecipazione ad alcune riunioni dell’équipe, quando l’ordine del giorno prevede la discussione di argomenti inerenti l’attività del volontario
- partecipazione alle riunioni esterne inerenti la propria attività
- lettura delle consegne dell’équipe, nelle parti autorizzate dagli operatori
- partecipazione alla programmazione ed alle verifiche periodiche sulle attività svolte.

Rispetto alla crescita personale dei giovani SCV verso la realtà sociale del territorio :

- Realizzazione di alcune iniziative pubbliche di promozione e conoscenza del SCV e dei valori di cittadinanza attiva
- Testimonianza diretta della propria esperienza nelle classi V delle scuole superiori

- Costituzione di un gruppo di lavoro inerente la promozione, per i giovani SCV che vorranno partecipare
- Discussione e verifica, delle attività effettuate, durante le riunioni di monitoraggio di gruppo

Le modalità di impiego dei volontari SCN succitate sono presenti in tutte le sedi (e sono una parte molto importante del lavoro previsto per questo progetto), per cui sono da intendersi parte integrante di ogni descrizione particolare che segue.

Attività specifiche rispetto ai vari servizi

ASILI NIDO E BABY PARKING: IPAB “OASI BIMBI” DI SAVIGLIANO, ASILO NIDO DI RACCONIGI, BABY PARKING “PISOLO” DEL COMUNE DI TRINITÀ.

- Il volontario svolgerà attività di assistenza e animazione a diretto contatto con i bambini e in stretta collaborazione con il personale educativo e non.
- A seconda anche delle proprie conoscenze o abilità personali, proporrà ai bambini attività varie, articolate in laboratori (cucina, musica, teatro, pittura giardinaggio etc.).
- Seguirà bambini che necessiteranno di particolari attenzioni.
- Il volontario, inoltre, parteciperà alle riunioni.
- Preparerà anche il materiale e i locali per le varie attività e collaborerà al riordino dei materiali stessi e dei locali, al termine della giornata
- Affiancamento minori o disabili che necessitano di un rapporto individuale.

LUDOTECHE E CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE: EDUCATIVA TERRITORIALE DI FOSSANO, SALUZZO, SAVIGLIANO E UNITÀ MINIME LOCALI DI BARGE, CAVALLERMAGGIORE E VENASCA

Il volontario SCN predispose le attività ricreative ed educative, in collaborazione con gli operatori e i tecnici dell'animazione.

Le attività attualmente realizzate sono:

- animazione teatrale, giocoleria, attività sportive, uso del computer e Internet, lettura, pittura, disegno, manipolazione, organizzazione di eventi musicali, sostegno scolastico per i compiti, etc

Verranno attivate anche nuove proposte in base a particolari attitudini, capacità e interessi dei Volontari

DOPOSCUOLA: “BEATO AMEDEO” DELL’IPAB “OASI GIOVANI”, COMUNE DI MARENE, DI PIASCO, DI REVELLO, DI RIFREDDO, E DI TRINITÀ

- partecipazione agli interventi predisposti dagli Educatori con i progetti educativi individuali, soprattutto rispetto ai minori con necessità di un rapporto individuale per lo svolgimento dei compiti, per la partecipazione ai laboratori ed anche ai giochi liberi: si tratta di affiancare il minore in tutte queste attività
- partecipazione alla gestione di un gruppo durante l'attività dei compiti
- partecipazione alla gestione delle attività ludico-ricreative già previste (preparazione dei materiali e degli spazi, riordino degli stessi al termine, coinvolgimento nei giochi con i minori e conduzione degli stessi)

BIBLIOTECHE: BIBLIOTECHE CIVICHE DEI COMUNI DI MARENE, RACCONIGI, REVELLO, RIFREDDO.

- servizi al pubblico nelle postazioni di reference;
- prestito, rinnovi e ritiro libri sia locale che interbibliotecario;
- sistemazione e controllo della sala, con particolare riferimento alla ricollocazione dei volumi;
- ricerca sia cartacea che su supporto multimediale per il reperimento delle informazioni e dei documenti;

Il volontario inoltre opererà in stretta collaborazione con il personale delle Biblioteche, con il gruppo di volontari e con le Scuole cittadine per ampliare le attività didattiche che coinvolgono ogni anno gli studenti delle scuole, da quelle dell'Infanzia alle Superiori:

- partecipazione alla presentazione dell'attività, gestione di piccoli gruppi di studenti, preparazione dei materiali, contatti con gli insegnanti.

SERVIZIO INFORMAGIOVANI: SERVIZIO INFORMAGIOVANI DEL COMUNE DI RACCONIGI.

Il servizio Informagiovani del Comune di Racconigi coordina le attività del Centro di Aggregazione presente nel Comune stesso.

- Il volontario, quindi, predispone le attività ricreative ed educative in collaborazione con gli operatori del Centro di Aggregazione Giovanile, in base anche a particolari attitudini, capacità, abilità e interessi propri. Particolare attenzione sarà riservata a progetti specifici rivolte alle ragazze, agli stranieri e a casi segnalati dai servizi socio assistenziali.
- La presenza durante gli orari di apertura del Centro si pone come partecipazione e controllo, così da permettere il regolare svolgimento delle attività.
- Possibilità di proporre e realizzare una attività innovativa, concordata con l'èquipe e motivata dalle osservazioni fatte durante il servizio, oltre che dalla propria competenza in merito

SERVIZI DI EDUCATIVA TERRITORIALE: EDUCATIVA TERRITORIALE DI FOSSANO, SALUZZO, SAVIGLIANO - UNITÀ MINIME LOCALI DI BARGE, CAVALLERMAGGIORE, VENASCA – COMUNI DI MARENE E RACCONIGI.

- Il Volontario opererà , a seconda del Progetto di intervento individuale, in stretta collaborazione con gli Educatori di territorio, sia nell'affiancamento a domicilio (intervento in nuclei familiari con più minori, dove l'Educatore ha necessità di un aiuto nella gestione delle attività da proporre), sia nel sostegno diretto, sempre a domicilio o nei servizi del territorio, di minori , per quanto riguarda il sostegno scolastico (aiuto pomeridiano per i compiti) e per offrire la possibilità agli utenti di partecipare ad attività sportive e ricreative sul territorio.
- I volontari SCN intervengono anche nei centri di aggregazione giovanile e nelle ludoteche, in affiancamento ai minori che seguiranno

COMUNITA' ALLOGGIO: "CASA DELL'ACCOGLIENZA"DELL'IPAB "OASI GIOVANI".

- il volontario si inserisce nella realizzazione dei progetti educativi predisposti dagli Educatori, sia per quanto riguarda le strategie di intervento nella gestione della quotidianità all'interno della Comunità (gestione dei pasti, ordine degli spazi comuni, rispetto degli orari e delle visite da parte di esterni, gestione del tempo libero dei minori accolti), sia per gli accompagnamenti sul territorio degli utenti nel percorso di ricerca di risorse lavorative, abitative, ricreative e sportive.
- Sostegno scolastico dei minori accolti
- Ricerca sul territorio di risorse lavorative per gli ospiti

SPORTELLI PER IMMIGRATI DEL SERVIZIO SOCIALE DI BASE (S.S.B.): DI FOSSANO E DI SAVIGLIANO

- accoglienza degli stranieri presso lo sportello
- affiancamento all'operatore nello sportello stesso (sia per rispondere al telefono che alle prime richieste degli utenti)
- aiuto nel controllo delle pratiche da istituire per il permesso di soggiorno
- accompagnamento sul territorio degli stranieri che non conoscono i servizi pubblici e privati essenziali
- partecipazione alle riunioni con le associazioni di volontariato e preparazione-gestione delle iniziative di sensibilizzazione, in affiancamento agli operatori.
- collaborazione con il Servizio Sociale per l'intervento con nuclei familiari
- Vista l'apertura settimanale dei due sportelli, che copre circa metà delle 30 ore settimanali, i volontari collaboreranno con le Assistenti Sociali referenti per interventi con nuclei familiari in difficoltà delle sedi stesse e attività all'interno della sede stessa del Servizio Sociale di Base.

Nota generale:

l'intervento dei giovani SCV, in questo progetto, si pone come azione di supporto per le famiglie, per cui soprattutto nelle realtà territoriali più piccole (UML di Barge, Cavallermaggiore, Venasca, Comune di Marene, Piasco, Revello, Rifreddo e Trinità) il volontario attua una molteplicità di interventi in collaborazione con il volontariato locale e con le agenzie educative (sempre inerenti le aree indicate al punto n. 5). Ad esempio, il volontario SCV (se provvisto di patente) collaborerà per mantenere e/o potenziare l'accessibilità ai servizi tramite accompagnamento con automezzi dell'Ente, che nelle realtà di montagna o di campagna può favorire la permanenza dei cittadini al proprio domicilio.

ORARI E INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE

I volontari da impiegare in questo progetto sono **24**.

Potranno usufruire delle mense utilizzate dai dipendenti del CMS e degli Enti partner, e/o degli esercizi commerciali convenzionati, presenti in tutte le UML e in tutti i Comuni. Le attività per i volontari sono previste sia al mattino che al pomeriggio; i/le volontari/e potranno usufruire della mensa nei giorni in cui il loro orario prevede una presenza sia al mattino che al pomeriggio.

L'orario sarà articolato su **trenta ore settimanali**, con un impegno di servizio che può coprire l'intero arco della giornata dalle ore 8.00 alle ore 20.00. Eccezionalmente, con il consenso del volontario, l'orario potrà essere protratto nelle ore serali in caso di manifestazioni o attività del servizio.

L'orario sarà articolato di norma su 5 giorni alla settimana.

E' possibile svolgere in caso di feste e/o manifestazioni servizio nei giorni festivi e/o prefestivi.

Saranno comunque **concessi due giorni di riposo settimanale**

Eccezionalmente, può essere richiesta la presenza del volontario in giorni prefestivi o festivi che normalmente corrispondano al riposo settimanale o a una festività infrasettimanale. Nel caso, il **giorno di riposo o di festività infrasettimanale sarà recuperato dal volontario entro trenta giorni.**

Si richiede al Volontario la disponibilità:

- a concordare un orario flessibile, che tenga conto degli impegni degli utenti coinvolti nelle attività assistenziali e, eventualmente, dello svolgimento del servizio nei giorni festivi e/o prefestivi
- la disponibilità ad accompagnare gli utenti in soggiorni estivi ed invernali di durata variabile (da 2 a 10 gg circa).

PIANO DI MONITORAGGIO DEL PROGETTO

- Ogni volontario/a sarà seguito da un **Operatore Locale di Progetto (OLP)**, presente in ogni sede.
- L'OLP verificherà con il volontario l'andamento del servizio, **con una riunione individuale ogni settimana, per i primi due mesi.**
- **In seguito** gli incontri individuali avranno cadenza periodica (su richiesta dell'OLP o del volontario) **almeno mensile.**
- È prevista per i Volontari e per gli OLP **una breve relazione scritta**, su traccia di domande già predisposta, da consegnare **entro i primi tre mesi dall'avvio al Responsabile del monitoraggio**, per una prima verifica dell'andamento del servizio dal punto di vista del volontario e degli operatori
- È prevista **la verifica per i Volontari e gli OLP con il Responsabile del monitoraggio dei Progetti di Servizio Civile del Consorzio e/o con i tutor** dopo
 - il primo periodo dell'inserimento
 - a metà
 - prima del termine del Servizio
- **sei incontri di verifica** tra gruppi di SCV e responsabile del monitoraggio

FORMAZIONE

La formazione generale si svolgerà nei primi giorni di servizio e avrà una durata di sette giornate lavorative, di sei ore ciascuna (effettive, più un'ora di pausa mensa), per un totale di 42 ore effettive. **La formazione, generale e specifica, ed il monitoraggio sono obbligatori.**

I contenuti della formazione generale saranno:

- Il passaggio di consegne: incontro tra volontari “vecchi” e nuovi
- Presentazione personale: verrà dato spazio ad ogni volontario/a, in modo da permettere la condivisione ed il confronto sulle motivazioni ed aspettative personali;
- Fondamenti del Servizio Civile Nazionale
- Ordinamento del Servizio Civile
- Il Servizio Civile nel CMS e negli Enti partner
- Modalità operative nel lavoro con persone in difficoltà (minori, anziani e disabili): lavorare per l'autonomia
- L'obbligo di riservatezza: il volontario verrà a conoscenza di informazioni che dovranno assolutamente rimanere riservate, da discutere solamente con gli operatori ed i colleghi. Collegato a questo, si approfondirà il rispetto per l'utente, la sua vita e la famiglia a lui correlata.
- Il lavoro di équipe: i volontari verranno inseriti in gruppi di lavoro in genere multiprofessionali, dove l'apporto di ognuno è indispensabile per il raggiungimento di un obiettivo comune. E' essenziale quindi approfondire come ci si inserisce in una équipe, come si collabora, come ci si coordina.
- Il progetto di intervento: verrà esposto solo nei suoi tratti essenziali (analisi dei bisogni, obiettivi, risorse, vincoli, strategie, verifica), perché sarà oggetto di approfondimento nella formazione specifica
- La documentazione: verranno presentate le varie modalità di documentazione utilizzate nei diversi gruppi di lavoro: le cartelle individuali (compilate dagli operatori per ogni utente), le consegne di servizio e le relazioni. La documentazione sarà in parte consultabile dal volontario, in accordo con l'OLP. Verrà proposto ai volontari di compilare un diario giornaliero individuale, dove annotare sia le cose positive sia le difficoltà incontrate, per poterne poi parlare negli incontri di verifica intermedi.
- Il rapporto con l'utenza: saranno presentati i tre principali ambiti di inserimento dei volontari: minori, anziani e disabili. Questo, sia perché il lavoro nei servizi sociali è un lavoro di rete dove l'intervento generalmente è trasversale, cioè va ad incontrare persone in fasce diverse, sia perché i volontari assegnati ad una sede potranno, a volte, collaborare e/o aiutare momentaneamente altri servizi con diverse utenze (in occasioni particolari), sia come momento formativo personale e professionale per i giovani.

- Aspetti sanitari:

due medici dell'ASL 17, già Direttore Sanitario di strutture per anziani e attuale Presidente dell'Unità valutativa Geriatrica e della Commissione di Vigilanza sui Presidi, tratterà degli accorgimenti essenziali da porre in atto nello svolgimento degli interventi con gli utenti in generale e nel caso di particolari patologie, al fine di tutelare la salute degli operatori e degli utenti.

Conclusione e verifica: l'ultimo pomeriggio verrà dedicato a un riesame del discorso sulle aspettative e le motivazioni personali, con particolare attenzione ai dubbi ancora presenti. Lavorare su questi tre aspetti darà modo ai/alle giovani di esprimere le proprie idee, così da poter verificare l'efficacia della formazione stessa.

- Corso di Primo Soccorso:

È previsto da questo bando un corso di 12 ore sul primo soccorso tenuto dalla Croce Rossa Italiana (CRI)

La formazione specifica sarà di 82 ore, così suddivise:

- corso di formazione (32 ore) sulla relazione interpersonale “Persone Efficaci”, suddiviso in 8 incontri settimanali di 4 ore. Contenuti del Corso: Ascolto Attivo, relazione di aiuto, soluzione dei conflitti.
- Affiancamento individuale da parte dell'OLP e/o di un operatore esperto (50 ore nei primi due mesi di servizio), per introdursi al lavoro con le persone.

CRITERI DI SELEZIONE DEI VOLONTARI

Per il Progetto “Giovani in... contrada” il CMS intende avvalersi dei criteri elaborati dall'Ufficio Nazionale Servizio Civile come da allegato 4 del Bando per i volontari, intendendo per la voce “Altri elementi di Valutazione” il seguente elemento: conoscenza dei Servizi Sociali, del Consorzio Monviso Solidale e delle sue attività sul territorio

ATTESTATI

Ad ogni giovane che avrà concluso il SCV verrà rilasciato un attestato (oltre a quello rilasciato dall'UNSC) da parte del CMS con l'indicazione precisa delle mansioni svolte. Al termine del corso "Persone Efficaci" verrà altresì rilasciato un altro attestato di partecipazione.

SEDI DI ATTUAZIONE PROGETTO “BRAVI BRAVISSIMI” (24 VOLONTARI)

SEDE	INDIRIZZO	TELEFONO	OLP	N vol
ET Saluzzo (Educativa Territoriale minori)	V. Vittime di Brescia 3 Saluzzo 12037 (CN)	0175-210714	Carasso Luca	2
ET Fossano (Educativa Territoriale minori)	C.so Trento 4 Fossano 12045 (CN)	0172-698526	Zoppegno Loredana	1
SSB Fossano (sportello Immigrati – varie Servizio Sociale di Base)	C.so Trento 4 Fossano 12045 (CN)	0172-698512	Garelli Irene	1
ET Savigliano (Educativa Territoriale minori)	C.so Roma 113 Savigliano 12038 (CN)	0172-710835	Ferrero Bianca	3
SSB Savigliano (sportello Immigrati – varie Servizio Sociale di Base)	C.so Roma 113 Savigliano 12038 (CN)	0172-710823	Peccini Viviana	1
ET UML Barge (Educativa Territoriale minori)	V. Ospedale 1 Barge 12032 (CN)	0175-343942	Testa Luisa	1
ET UML Cavallermaggiore (Educativa Territoriale minori)	P.zza S.Chiera 1 Cavallermaggiore 12030 (CN)	0172-389016	Olocco Donatella	1
UML Venasca (Educativa Territoriale minori)	V. Arsanto Costanzo 4 Venasca 12020 (CN)	0175-567806	Racca Simona	1
OASI GIOVANI Comunità per donne e bambini	Vic. Monte Santo 3 Savigliano 12038 (CN)	0172-713239	Grangetto Stefania	1
OASI Baby Parking	C.so V. Veneto 50 Savigliano 12038 (CN)	0172-711580	Sepertino Simona	1
OASI doposcuola elementari	C.so Roma 117 Savigliano 12038 (CN)	0172-749430	Gastaldi M. Teresa	1
OASI doposcuola medie	C.so Roma 117 Savigliano 12038 (CN)	0172-749430	Ambrassa Cristina	1
COMUNE Marene (biblioteca – doposcuola)	V. S. Gallina 45 Marene 12030 (CN)	0172-742029	Groppo Franco	1
COMUNE Piasco (comunità di Accoglienza - doposcuola)	P.zza Martiri Liberazione 1 Piasco 12026 (CN)	0175-79124	Mattio Claudio Carlo	1
COMUNE Racconigi Biblioteca	P.zza Andrea Burzio 5 Racconigi 12035 (CN)	0172-85336	Di Martino Patrizia	1
COMUNE Racconigi Informagiovani	P.zza Carlo Alberto 1 Racconigi 12035 (CN)	0172-84562	Simondi Massimo	1
COMUNE Racconigi Asilo Nido	Via Ferruccio Ton 6 Racconigi 12035 (CN)	0172-85194	Barale Ivana	1
COMUNE Racconigi Uff. Assistenza Disabili	P.zza Carlo Alberto 1 Racconigi 12035 (CN)	0172-821602	Fossati Luciana Giacomina	1
COMUNE Rifreddo Doposcuola - biblioteca	V. Vittorio Emanuele 1 Rifreddo 12030 (CN)	0175-260022	Sanziel Paola	1
COMUNE Revello Doposcuola-biblioteca	P.za Denina 2 Revello 12036 (CN)	0175-257171	Miretti Germana	1
COMUNE Trinità	V. Roma 1 Trinità 12049 (CN)	0172-66131	Manzone G. Luigi	1

Per presentare domanda di Servizio Civile Volontario al Consorzio Monviso Solidale consegnare i moduli disponibili sul sito del Consorzio “Monviso Solidale” www.monviso.it **ENTRO**
LUNEDI’ 7 LUGLIO 2008 (H. 14,00)

- Per ogni ulteriore informazione, consultare il sito www.serviziocivile.it
- Oppure telefonare al numero verde 848.800715
- Oppure consultare il sito del Consorzio “Monviso Solidale” www.monviso.it, oppure chiedere telefonicamente del Sig. COLOMBERO ROBERTO al n. 0172/710827 all’indirizzo e-mail progetti.sav@monviso.it
- Oppure chiedere informazioni all’Ufficio Anagrafe del Comune di Rifreddo Tel 0175/260022 Sig. SANZIEL Paola